

Procès-verbal de la 8^e assemblée des délégués

Mercredi 6 mai 2026, 16 h 30

Bureau du SEP

1. Ouverture de la séance: Annie Sabourin ouvre la séance à 16 h 35. Elle fait quelques rappels. Matt Wilson souhaite la bienvenue à tous les participants. Il remercie toutes celles et tous ceux qui sont venus participer à la rencontre en présentiel. Le repas sera servi à compter de 18 h. Nous sommes en période d'affectation et de VAR au bureau du SEP. Un certain retard habituel pourrait être rencontré pour répondre à vos questions comme est le cas dans ce temps-ci de l'année.

2. Adoption de l'ordre du jour: William Gray, appuyé par Paul Moniodis, propose

QUE l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout des points suivants :

9. Divers :

a) Événement chronométré – Salutations de la présidente de l'APEQ (ajouté par Matt Wilson)

b) Rapports du SEP au conseil d'école (ajouté par Matt Wilson)

c) Niveau de bruit dans les écoles et centres (ajouté par Nadine Emond)

ADOPTÉE

3. Approbation du procès-verbal: Annie-Claude Valois, appuyée par Suzanne Smyth, propose

QUE le procès-verbal de l'assemblée du 1^{er} avril 2026 soit approuvé.

ADOPTÉE

4. Affaires découlant du procès-verbal:

a) PL3 : Impacts sur le SEP : Ceci sera contesté devant les tribunaux. Le SEP a été avisé de ne rien faire pour le moment.

b) PL100 : préparations en vue des négociations de 2028 : Certains sujets en matière locale sont déplacés au niveau provincial. Toutes les ententes locales sont examinées lors des rencontres du comité exécutif de l'APEQ. La priorité d'emploi, le rappel et le processus de mutation ont été discutés. Les ententes du SEP et du SEL se situent dans les meilleures. Les journées pour congés spéciaux n'ont pas encore été discutées.

c) Ralliement des membres du SEP : Ceci sera reporté à l'automne. Le sujet sera discuté de nouveau en juin.

d) Recommandations du comité du SEP concernant le renouvellement syndical : Une autre rencontre est prévue pour lundi. Toutes les déléguées et tous les délégués sont incités à organiser au moins une rencontre informelle avec leurs enseignantes et enseignants avant la fin de l'année scolaire, préférablement avant le 3 juin.

- e) **Processus VAR 2026** : Le processus est entamé. La date butoir absolue est le vendredi 8 mai à 23 h 59. Il s'agit d'une application réseau. Les présidentes et présidents des comités VAR sont invités à contacter Matt Wilson pour toute clarification. La date butoir pour le comité VAR est le 22 mai.

5. Affaires nouvelles:

- a) **Rajustement du salaire des enseignantes et enseignants (IPC)** : La clause de rajustement salarial a été enclenchée. Tous les échelons de l'échelle de traitement seront rajustés. Les commissions scolaires ont jusqu'à octobre pour effectuer le rajustement, lequel sera rétroactif au 1^{er} avril.
- b) **Changements proposés aux statuts du SEP** : Le comité a tenu quelques rencontres cette année. Il y a un important nombre de changements proposés. Mat Wilson donne un aperçu général des changements. On note que des discussions passionnées ont eu lieu au comité exécutif concernant certains changements, et ces derniers sont recommandés par le comité exécutif.

Tracy Bieszcz, appuyée par Shauna Beauchamps, propose

QUE l'assemblée des délégués du Syndicat des enseignants de Pearson recommande les changements proposés aux statuts du SEP à l'AGA. **ADOPTÉE**

- c) **Références en lien avec les droits parentaux** : Une séance d'information sur les droits parentaux est prévue pour le 14 mai à 16 h 30 sur Zoom. La préinscription est obligatoire. La seule personne autorisée à mettre un membre du personnel enseignant en congé préventif est son médecin. Si l'enseignante ou l'enseignant se sent en danger, elle ou il peut se servir de ses journées de congé pour maladie jusqu'à ce que le médecin puisse lui ordonner un congé préventif. Les notes du médecin sont très importantes. Un médecin peut remplir le formulaire de la CNESST. Si le médecin refuse de le remplir, elle ou il peut écrire une note qu'une ou un spécialiste devra remplir les formulaires. Si une enseignante ou un enseignant est incertain, elle ou il peut contacter Pasquale Machado ou la commission scolaire.
- d) **Changements proposés au calendrier scolaire de 2026-2027 au secteur des jeunes** : L'élection provinciale aura pour effet de faire déplacer la journée pédagogique du 30 octobre au 5 octobre. La journée pédagogique dont le contenu est déterminé par les enseignantes et enseignants du 14 mai deviendrait une journée pédagogique de la commission scolaire et le 5 octobre deviendrait une journée pédagogique dont le contenu est déterminé par les enseignantes et enseignants. Des commentaires ont été partagés par les déléguées et délégués.

6. Finance et budget:

- a) **Rapport des revenus et dépenses pour la période d'août 2025 à mars 2026** : Rapport présenté par Stephanie Côté.

- b) **Budget du SEP 2026-2027** : Stephanie Côté présente le budget proposé.

Christina George, appuyée par Jacqueline Jansons, propose

QUE l'assemblée des délégués du Syndicat des enseignants de Pearson recommande le budget du SEP 2026-2027 à l'AGA. **ADOPTÉE**

- c) **Motions de finance et budget à l'AGA** : Les motions sont présentées et expliquées à l'assemblée des délégués.

Annie-Claude Valois, appuyée par France Bourassa, propose

QUE les cotisations au SEP 2026-2027, le rapport de l'auditeur, l'embauche de l'auditeur indépendant, les frais de déplacement et les cotisations à l'APEQ (corrigée à 548,00 \$) soient recommandés à l'AGA. **ADOPTÉE**

7. Affectation et questions d'ordre technique:

- a) **Rapport du président** : Aucun rapport.

- b) **Rapport du secteur des jeunes** : Erica Lamothe présente son rapport pour mai 2026.

- c) **Rapport du secteur de la formation continue** : Pasquale Machado présente son rapport pour mai 2026. La commission scolaire procède à la révision de leurs listes d'autorisations provisoires; les enseignantes et enseignants qui détiennent une autorisation provisoire doivent faire parvenir leur plus récente copie à Katie Arless du service des ressources humaines et mettre en copie conforme Pasquale Machado. Si leurs études sont complétées, elles ou ils doivent soumettre leur brevet.

8. Rapports des comités:

- a) **CPE**: Jonathan Keane fait un rapport verbal pour avril 2026. Les problèmes techniques qui ont fait sujet de discussion devraient être résolus. Les ateliers du 15 mai seront offerts en format virtuel; il s'agit de présentations et non d'ateliers. Les fonds pour le *déboulage* sont arrivés. Les fonds pour le tutorat ont été envoyés aux écoles pour les élèves de 3^e secondaire; l'utilisation de ces fonds devrait être un point de discussion au conseil d'école.

- b) **CPCBP**: Matt Wilson fait un rapport verbal pour avril 2026. Le comité a tenu deux rencontres le mois dernier pour faire leurs recommandations en lien avec l'allocation pour les groupes spécialisés. Les classes *REACH* ne font pas partie des recommandations de la commission scolaire; le comité sur les besoins particuliers n'est pas d'accord car il y a encore des allocations qui doivent être utilisées. Les classes *REACH west* et *north* devront être fermées. Tous les autres groupes spécialisés seront maintenus.

- c) **CCP**: Annie Sabourin présente son rapport de la rencontre du 16 avril 2026.

Tracy Bieszez, appuyée par Johanne Dion, propose

QUE l'assemblée des délégués du Syndicat des enseignants de Pearson recommande les motions du CCP à l'AGA. **ADOPTÉE**

- d) **CCBP**: Aucun rapport.
- e) **Commissaires** : Matt Wilson fait un rapport verbal pour avril 2026. Les nominations au siège social ont été annoncées. Au cours du mois de mai, les postes administratifs seront annoncés. Les techniciennes et techniciens en documentation seront centralisés. .
- f) **Autres comités** :
 - a. **Comité vert** : Marguerite Prince fait un rapport verbal pour avril 2026. La première foire verte s'est déroulée le 20 avril. Elle a connu un grand succès.
 - b. **Comité interculturel** : Jacqueline Jansons fait un rapport verbal pour avril 2026. Plusieurs activités ont eu lieu. EDDI est imprégné dans la culture de la CSLBP. Certains montants seront reportés.

9. Divers:

- a) **Événement chronométré – Salutations de la présidente de l'APEQ, Heidi Yetman** : Heidi Yetman a rendu visite au bureau du SEP durant l'assemblée. Les budgets pour les commissions scolaires et centres de services scolaires à travers la province sont très restreints. Les coupes budgétaires devraient être appliquées ailleurs et ne devraient pas affecter les gens. Des rencontres sont prévues avec le ministère la semaine prochaine. La loi 101 fera l'objet de discussion. Cette restriction empêche certaines personnes d'avoir accès à une carrière, ce qui aura un effet sur le système. Les projets de loi qui avaient été reportés leur ont donné beaucoup de pouvoir et ils blâment les enseignantes et enseignants pour toutes les difficultés. Nous faisons partie du cartel avec la CSQ. Une contestation sera déposée contre la Loi 101 qui vient contrer les améliorations réalisées en santé et sécurité mises en application en 2021. Le projet de loi 3 (maintenant 4) sera également contesté. Ce dernier a eu pour effet de nous priver de nos voix. Le projet de loi 47 est pour le code d'éthique. Le projet de loi 94 interdit les symboles religieux. Il s'agit d'un système primitif. L'APEQ a eu trois rencontres avec le ministère concernant ce projet de loi. Une rencontre a eu lieu avec Québec Solidaire et une autre est prévue avec le parti Libéral. Ils n'ont pas eu de nouvelles du Parti Québécois. Les ententes locales ne seront plus en vigueur à partir de la prochaine ronde de négociations; la nouvelle ronde devrait être bientôt entamée.

- b) Rapports du SEP au conseil d'école :** La meilleure méthode pour diffuser l'information est de partager les rapports du SEP directement avec les enseignantes et enseignants. Si les rapports sont diffusés sous forme de pièce jointe au procès-verbal du conseil d'école, les permissions doivent être vérifiées et correctes. Il n'est pas nécessaire de conserver le rapport comme point à l'ordre du jour, si ce rapport est envoyé directement aux enseignantes et enseignants.

- c) Niveau de bruit dans les écoles et centres :** Une recommandation a été demandée à savoir quel audiomètre devrait servir à évaluer le bruit à un niveau acceptable. Une discussion a suivi. Ce point sera soulevé à la rencontre du comité de santé et sécurité.

10. Date de la prochaine assemblée: Le mercredi 3 juin 2026 (sur ZOOM).

11. Clôture de la séance: Nadine Emond, appuyée par Paul Moniodis, propose

QUE la séance soit levée (18 h 36).

ADOPTÉE

Soumis par
Jennifer Baltuonis, secrétaire