

Procès-verbal de la 6^e assemblée des délégués

Mercredi 26 février 2025, 16 h 30

Téléconférence Zoom

- 1. Ouverture de la séance:** Annie Sabourin ouvre la séance à 16 h 33. Elle fait quelques rappels généraux. Matt Wilson mentionne que l'absence de Pasquale Machado ce soir est en raison de son mariage et lui offre ses félicitations. La période de mise en candidatures est en cours. Matt Wilson ne peut répondre à aucune question en lien avec les mises en candidatures; toute question devrait être soulevée auprès de Melissa Noel. Le « Google Classroom » est un bon outil à utiliser lorsqu'un événement survient à votre école ou centre ou si vous voulez savoir ce qui se passe dans les autres écoles ou centres. En ce qui concerne l'orientation pour le préscolaire qui a été planifiée durant une journée pédagogique, la question sera soulevée au CRT; plus de détails à venir à la mi-mars. Pour la 6^e année du primaire, les formulaires d'articulation seront soulevés auprès du comité paritaire central sur les besoins particuliers. Matt Wilson vise à obtenir un mandat à titre de trésorier pour l'APEQ. Steven LeSueur a décidé de ne pas poser sa candidature à nouveau comme président de l'APEQ. Heidi Yetman entend soumettre sa candidature au poste de présidente de l'APEQ pour l'année prochaine.

- 2. Adoption de l'ordre du jour:** Tracy Bieszez, appuyée par Lauraine Cormier, propose

QUE l'ordre du jour soit adopté **ADOPTÉE**

- 3. Approbation du procès-verbal:** Annie-Claude Valois, appuyé par Catherine Murray, propose

QUE le procès-verbal de l'assemblée du 29 janvier 2025 soit approuvé. **ADOPTÉE**

- 4. Affaires découlant du procès-verbal:**

 - a) Négociations locales 2023-2028 :** Sonia Dumont travaille sur le texte final. Il reste seulement quelques points à actualiser. L'entente sera signée en temps opportun pour la période d'affectation.

 - b) Colloque des délégués 2024 :** Matt Wilson remercie les membres du sous-comité. Les commentaires seront partagés avec le comité exécutif le mois prochain. L'emplacement pour l'année prochaine sera annoncé; le SEP travaille avec une agente en réservations hôtelières.

 - c) Proposition concernant l'omission d'une paie :** Des notes de service ont été envoyées par le service des ressources humaines et par le SEP. Les enseignantes et enseignants qui partent à la retraite avant cet été ne seront pas affectés.

 - d) Compensation pour les classes en dépassement : information sur SSO :** Reporté.

 - e) Consultation des calendriers de la CSLBP pour 2025-2026 et 2026-2027 :** Pour le secteur des jeunes, l'option 3 a reçu le plus grand nombre de votes et pour la formation continue, les options incluant le congé des fêtes de vendredi à vendredi ont été favorisées. En ce qui concerne le

calendrier de 2026-2027, les commentaires ont été partagés avec la commission scolaire. Le calendrier ne sera pas déclaré officiel avant la rencontre du conseil des commissaires prévue en mars.

- f) **Déboulage dans les écoles secondaires** : Une séance d'écoute a été produite pour les déléguées et délégués du secondaire. Il y a des inquiétudes communes à travers la commission scolaire. La discussion sera maintenue. On note des inquiétudes similaires au niveau de l'APEQ. L'orientation de l'APEQ sera bientôt annoncée. Les membres du comité exécutif du SEP au niveau du secondaire formuleront leurs propres orientations avec les déléguées et délégués des écoles secondaires ainsi que les présidentes et présidents des conseils d'école. Matt Wilson remercie les membres du comité exécutif au niveau du secondaire pour leur assistance. Plus de détails à venir.

5. Affaires nouvelles:

- a) **Changements aux dates en avril des rencontres du comité exécutif et de l'assemblée des délégués**: La rencontre du comité exécutif et l'assemblée des déléguées et délégués doivent être déplacées en raison de l'échéancier électoral. L'assemblée des déléguées et délégués est reportée au 23 avril. Il est possible que cette dernière soit organisée en présentiel.
- b) **Modifications au plan d'organisation de l'école (article 8-10.00)** : Un comité paritaire existe pour les classes en dépassement. Si on compte des classes en dépassement, ces dernières doivent être pour l'une des raisons décrites à l'entente collective. La commission scolaire tente d'être plus systématique dans leurs justifications des classes en dépassement. Un guide a été élaboré pour les directions car les justifications utilisées sont absurdes. Un guide sera également créé par le SEP. Ceci ne peut être imposé par les directions; les enseignantes et enseignants doivent confirmer leur accord et l'approuver. Le plan doit être élaboré, envoyé à la commission scolaire et par la suite être vérifié par le syndicat. Renoncer à la compensation n'en fait pas partie. 75 % des enseignantes et enseignants concernés doivent voter en faveur. Il s'agit d'un sujet de collaboration au conseil d'école. Certains aspects nécessitent d'être soulevés au CRT. Le processus est plus simple au niveau du primaire qu'au niveau du secondaire. Une lettre devrait être rédigée pour expliquer la justification. Matt Wilson communiquera avec les présidentes et présidents des conseils d'école ainsi qu'avec les déléguées et délégués pour s'assurer qu'une lettre est élaborée de façon adéquate. Les classes qui ont été approuvées ne feront pas l'objet de griefs. Si cette situation est nouvelle à votre école, veuillez contacter Matt Wilson ou Erica Lamothe. Les plans d'organisation scolaire sont dus en avril, mais ils peuvent être affinés ultérieurement. Les tâches sont provisoires. Une discussion a suivi.
- c) **Élections à l'exécutif de l'APEQ 2025-2027** : Le SEP et l'APEQ utiliseront SimplyVoting pour les prochaines élections. SVP, assurez-vous que vos collègues sont conscients de l'élection à laquelle elles ou ils participent.
- d) **Conseil provincial de l'APEQ 2025** : Nous avons droit à 24 délégués. Le comité exécutif a approuvé la délégation. Matt Wilson entrera en contact avec les déléguées et délégués concernés en mars. Le conseil provincial se tiendra au centre-ville. Matt Wilson partagera l'information en lien avec l'hôtel bientôt. Il remercie à l'avance les déléguées et délégués.

6. Finance et budget:

- a) **Rapport des revenus et dépenses pour la période d'août 2024 à janvier 2025** : Rapport présenté par Stephanie Côté.

7. Affectation et questions d'ordre technique:

- a) **Rapport du président** : Aucun autre item à ajouter.

- b) **Rapport du secteur des jeunes** : Erica Lamothe présente son rapport pour février 2025.

- c) **Rapport du secteur de la formation continue** : Erica Lamothe présente le rapport de Pasquale Machado pour février 2025 en son absence.

8. Rapports des comités:

- a) **CPE**: Aucun rapport.

- b) **CPCBP**: Aucun rapport.

- c) **CCP**: Aucun rapport.

- d) **CCBP**: Aucun rapport.

- e) **Commissaires** : Aucun rapport.

- f) **Autres comités** :
 - a. **Comité vert** : Marguerite Prince fait un rapport verbal pour février 2025. Des introductions ainsi que des suivis ont été faits quant aux événements de l'année dernière. Marguerite Prince a fait une présentation sur les remplacements pour l'herbe lors de la rencontre.

 - b. **Comité interculturel** : Jonathan Keane fait un rapport verbal pour février 2025. Des introductions ont eu lieu. Le comité a examiné et approuvé les subventions culturelles; la question du financement a été soulevée mais la plupart ont été approuvées. Une présentation a été faite en ayant comme thème les élèves autochtones et leurs communautés.

 - c. **Comité de santé et sécurité** : Matt Wilson a fait un rapport verbal pour février 2025. Toute inquiétude devrait être signalée aux directions ou un rapport d'incident devrait être déposé, le cas échéant. Le service d'information a présenté un aperçu d'un rapport d'incident numérique. Ce dernier sera un outil important et efficace. Il fera l'objet d'un projet-pilote dans certaines écoles avant d'être mis à la disposition de tous les employés. Les rapports seront exportés dans un tableau automatiquement; plus d'interventions peuvent être faites. La semaine du ministère sur la civilité – une discussion se tiendra à la commission scolaire. Plus de détails à venir.

9. Divers:

10. Date de la prochaine assemblée: Le 2 avril 2025 (ZOOM).

11. Clôture de la séance: Annie-Claude Valois propose

QUE la séance soit levée (17 h 49).

ADOPTÉE

Soumis par

Jennifer Baltuonis, secrétaire