

Procès-verbal de la 3^e assemblée des délégués

Mercredi 27 novembre 2024, 16 h 30

Téléconférence Zoom

1. Ouverture de la séance: Annie Sabourin ouvre la séance à 16 h 36. Elle fait quelques rappels : les questions ne devraient pas être spécifiques aux écoles; l'utilisation des outils virtuels pour poser des questions et pour proposer ou appuyer une motion; l'utilisation du nom complet pour se connecter. Matt Wilson mentionne que certains points à l'ordre du jour seront reportés et que d'autres points sont à titre d'information seulement. L'assemblée de décembre se tiendra en format virtuel et les chèques seront envoyés par courrier interscolaire. La rencontre de janvier devrait être en présentiel, si possible.

2. Adoption de l'ordre du jour: Marie Rennie, appuyée par Kirsten Scheede, propose

QUE l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout des points suivants :

5. Affaires nouvelles

e) Campagne de syndicalisation de la CSQ (ajouté par Matt Wilson)

f) Journées pédagogiques dont le contenu est déterminé par les enseignantes et enseignants (ajouté par Matt Wilson)

ADOPTÉE

3. Approbation du procès-verbal: Annie-Claude Valois, appuyée par Robin Zinman, propose

QUE le procès-verbal de l'assemblée du 27 octobre 2024 soit approuvé.

ADOPTÉE

4. Affaires découlant du procès-verbal:

a) Examen des négociations de 2023 : Reporté.

b) Négociations locales 2020-2023 : Les documents ont été partagés. On demande aux délégués d'inciter leurs enseignantes et enseignants à s'inscrire pour participer à la rencontre du 4 décembre. L'information a été envoyée à toutes les enseignantes et tous les enseignants, ainsi que l'avis de convocation à l'assemblée générale extraordinaire. L'hyperlien pour accéder à la rencontre sera envoyé dès l'inscription. L'AGE consistera en une rencontre pour partager l'information et débattre de la proposition. Il y aura quatre périodes de questions. À la suite de la présentation, un débat sera ouvert. Il n'y aura aucun vote durant cette assemblée. Une invitation à voter sera envoyée le lendemain par SimplyVoting et la période pour voter s'étalera sur deux jours. Les délégués devraient s'assurer que leurs collègues ont tous reçu l'avis de convocation directement du SEP, sinon, ces personnes ne recevront pas de bulletin de vote. Celles et ceux qui ne recevraient pas l'avis de convocation directement du SEP doivent contacter Sonia Dumont directement.

c) Directives 2024-2025 de la CSLBP liées à la prévention et résolution des conflits : Reporté.

- d) **Application de l'entente provinciale 2023-2028** : La mise en application se déroule soit aisément ou très difficilement. Trois griefs ont été déposés : rémunération pour le temps consacré aux déplacements des élèves pour les suppléantes et suppléants, les postes E2, et l'utilisation de l'aide-à-la-classe. Ce point sera désormais retiré de l'ordre du jour.
- e) **Processus VAR 2024-2025** : Le nouveau processus a été mis en opération. Il y avait 82 participants à la séance d'information. Cet outil est maintenant disponible sur SSO, de même que les manuels de l'utilisateur. Les problèmes techniques devraient être déposés sur Helpdesk.
- f) **Comités du SEP 2024-2025** : Nous avons besoin d'une quatrième personne pour siéger au comité des candidatures. Les membres siégeant à ce comité ne sont pas admissibles pour nomination lors d'une élection. Les déléguées et délégués intéressés sont invités à contacter Annie Sabourin. Une rencontre sera bientôt convoquée.

5. Affaires nouvelles:

- a) **Colloque des délégués 2024**: Matt Wilson remercie tout le monde pour leurs commentaires. La plus grande déception était l'heure très tardive du repas le samedi soir. Un sous-comité sera formé pour discuter du format et pour améliorer le déroulement. Les déléguées et délégués intéressés sont invités à contacter Matt Wilson. En général, les commentaires étaient très positifs.
- b) **Affiches et dépliants de l'APEQ liés à la campagne de lutte contre la violence** : Les affiches devraient être envoyées par courrier interscolaire la semaine prochaine. On demande aux délégués de surveiller leur arrivée. Il y aura une affiche en français et une affiche en anglais ainsi que des dépliants en nombre suffisant pour tous les membres du personnel enseignant. La campagne a comme objectif de rappeler aux enseignantes et enseignants l'importance de signaler les incidents en remplissant le rapport d'incident. La documentation est essentielle. La surdéclaration est préférable à la sous-déclaration. Un outil numérique pour les rapports d'incident sera bientôt disponible.
- c) **Directives VAR 2024-2025** : Le sous-comité a eu une rencontre la semaine dernière. Les directives VAR seront réécrites. Les nouvelles directives devraient être disponibles en décembre pour les déléguées et délégués. Les crédits ne devraient pas encore être assignés. Matt Wilson remercie les membres du comité pour leur travail.
- d) **Proposition concernant l'omission d'une paie** : Matt Wilson remercie les déléguées et délégués pour leurs commentaires. 92 % des déléguées et délégués ont exprimé être en faveur d'étaler le rajustement de 10 mois. Le travail entourant la logistique a été entamé avec la commission scolaire. Une note de service sera envoyée en janvier.
- e) **Campagne de syndicalisation de la CSQ** : Une fois les négociations terminées, les syndicats pourraient vouloir accroître leur nombre de membres affiliés. La CSQ vise les stagiaires enseignants. Les syndicats d'enseignants de l'APEQ et de la FSE enverront de l'information à leurs stagiaires enseignants. Les lettres seront envoyées aux déléguées et délégués pour être distribuées à leurs stagiaires enseignants.

- f) **Journées pédagogiques dont le contenu est déterminé par les enseignantes et enseignants** : Il y a désormais quatre journées pédagogiques dont le contenu est déterminé par les enseignantes et enseignants. Le département des services éducatifs prévoit d'offrir des ateliers optionnels durant la journée pédagogique du 24 janvier. Les enseignantes et enseignants ne devraient pas se sentir obligés de participer à ces ateliers. On demande aux déléguées et délégués d'en faire mention lors de la prochaine rencontre de leur conseil d'école. Une discussion a suivi.

Marie-Pier Michaud, appuyée par Lauraine Cormier, propose,

QUE le SEP envoie une note de service à toutes les enseignantes et tous les enseignants précisant que le contenu des journées pédagogiques dont le contenu est déterminé par les enseignantes et enseignants devrait être décidé par les enseignantes et enseignants et que ces derniers ne devraient pas participer à des activités dont le contenu est déterminé par la commission scolaire durant ces journées. **ADOPTÉE**

6. Finance et budget:

- a) **Rapport de l'auditeur pour l'exercice financier se terminant le 31 juillet 2024** : Rapport présenté par Stéphanie Côté.

Jackie Jansons, appuyée par Tracy Bieszez, propose

QUE les déléguées et délégués du SEP reçoivent le rapport de l'auditeur. **ADOPTÉE**

- b) **Dons caritatifs du SEP** : Le SEP remet des dons caritatifs à deux reprises durant l'année. Nous examinons certaines options : SLA, Partageons l'espoir, Résidence de soins palliatifs, Dans la Rue, l'Association pulmonaire du Québec, WIAIH, Autism Speaks. On demande aux déléguées et délégués de communiquer leurs suggestions à Matt Wilson.

7. Affectation et questions d'ordre technique:

- a) **Rapport du président** : Aucun autre point à signaler.
- b) **Rapport du secteur des jeunes** : Erica Lamothe présente son rapport pour novembre 2024.
- c) **Rapport du secteur de la formation continue** : Pasquale Machado présente son rapport pour novembre 2024.

8. Rapports des comités:

- a) **CPE**: Marie-Pier Michaud présente son rapport de la rencontre du 28 octobre 2024.
- b) **CPCBP**: Aucun rapport.
- c) **CCP**: Marie-Pier Michaud présente son rapport de la rencontre du 14 novembre 2024.

d) **CCBP**: Christina George présente son rapport de la rencontre du 23 octobre 2024.

e) **Commissaires** : Matt Wilson fait un rapport verbal pour novembre 2024. L'assermentation des nouveaux membres a eu lieu durant la rencontre. Les membres des comités qui sont présents aux rencontres du conseil des commissaires devraient informer Matt Wilson si des rencontres sont convoquées.

f) **Autres comités** : Aucun rapport.

9. **Divers**:

10. **Date de la prochaine assemblée**: Le 18 décembre 2024 (sur ZOOM).

11. **Clôture de la séance**: Stacey Keating propose

QUE la séance soit levée (17 h 53).

ADOPTÉE

Soumis par

Jennifer Baltuonis, secrétaire