

Procès-verbal de la 9^e assemblée des délégués

Mercredi 7 juin 2023, 16 h 30

École secondaire John Rennie

1. **Ouverture de la séance:** Annie Sabourin ouvre la séance à 16 h 41. Aucun discours d'ouverture.

2. **Adoption de l'ordre du jour:** William Gray, appuyé par France Bourassa, propose

QUE l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout et la modification qui suit :

5. Affaires nouvelles :

b) Colloque des délégués 2023 (ajouté par Matt Wilson)

b) Modification à l'organisation scolaire (ajouté par Matt Wilson)

9. Divers

a) Trousse au préscolaire (ajouté par Isabelle Rinfret)

ADOPTÉE

3. **Approbation du procès-verbal:** Lauraine Cormier, appuyée par Teresa Bingham, propose

QUE le procès-verbal de l'assemblée du 26 avril 2023 soit approuvé.

ADOPTÉE

4. **Affaires découlant du procès-verbal:**

a) **Plan de mobilisation SEP/APEQ:** Google Classroom pour les déléguées et délégués a été réactivé. Tous les documents se trouvent sous l'onglet « *Classwork* ». Une liste de toutes les actions de mobilisation s'y trouve également. On incite toutes les enseignantes et tous les enseignants à participer aux actions de visibilité devant les écoles et les centres. La signature numérique pour les courriels devrait reprendre. Les infographies se trouvent aussi dans Google Classroom. Jonathan Keane travaille à la création d'un script pour programmer une réponse automatique; ceci sera également déclenché en septembre. La prochaine rencontre du conseil des commissaires est prévue pour le 26 juin. On incite les enseignantes et enseignants à y participer. Matt Wilson remercie les membres du comité exécutif ainsi que Pamela Bachner pour leur participation à la rencontre du mois de mai. La manifestation à Québec est prévue pour le 10 juin. Il n'est pas trop tard pour vous inscrire. Les détails liés à la campagne de rédaction de lettre se trouvent dans Google Classroom. On vous demande d'imprimer des exemplaires de la lettre, de les faire signer par vos collègues, de les mettre dans les enveloppes et d'adresser l'enveloppe avant de les retourner au bureau du SEP par courrier interscolaire. Le webinaire ouvert au public sera reporté jusqu'à l'automne. Un sommaire de toutes nos demandes se trouve également sur Google Classroom.

b) **Modifications au régime d'assurance collective de l'APEQ : prestations d'ILD :** Une séance d'information a été présentée par l'APEQ le 1 juin. Une décision sera prise la semaine prochaine.

- c) **Griefs des classes en dépassement** : Une entente de principe a été conclue avec la commission scolaire. Matt Wilson participera à une rencontre avec la commission scolaire en juillet pour discuter du règlement. Toutes les enseignantes et tous les enseignants concernés par les classes en dépassement recevront un autre versement. Le travail s'effectuera en juin et juillet : un message sera envoyé à toutes les personnes concernées à l'automne et le paiement suivra par la suite.

5. Affaires nouvelles:

- a) **Procédure électorale du comité des candidatures**: Une rencontre a eu lieu la semaine dernière. Les statuts pourraient nécessiter des changements. Plus de détails à venir.
- b) **Colloque des délégués 2023**: Le colloque est prévu du 20 au 23 octobre 2023 au Manoir St-Sauveur. N'hésitez pas à nous faire part de suggestions d'ateliers.
- c) **Modifications à l'organisation scolaire**: Ceci survient fréquemment au niveau du primaire lorsque des classes en dépassement sont délibérément créées pour éviter des groupes à plus d'une année d'études et au secondaire pour les cours à option. Si c'est le cas dans une école, veuillez noter que le SEP peut vous aider.

6. Finance et budget:

- a) **Rapport des revenus et dépenses pour août 2022 à avril 2023** : Rapport présenté par Stephanie Côté.
- b) **Dons caritatifs du SEP** : France Bourassa, appuyée par Donna Thornton, propose

QUE le Syndicat des enseignants de Pearson remette un don de 500 \$ à chacun des organismes caritatifs suivants : Fondation Pearson pour l'éducation, The Becket Players et Chez Doris.

ADOPTÉE

- c) **Achat d'articles de mobilisation additionnels** : Un sondage a été envoyé aux délégués concernant l'achat d'autocollants et de casquettes. Les réponses étaient très divisées. La question sera soulevée de nouveau à l'automne.

7. Affectation et questions d'ordre technique:

- a) **Rapport du président**: Matt Wilson a présenté son rapport du 7 juin 2023.
- b) **Rapport du secteur des jeunes** : Erica Lamothe a présenté son rapport pour mai 2023.
- c) **Rapport du secteur de la formation continue**: Pasquale Machado a présenté son rapport pour mai 2023. Les conseils des centres devraient choisir une date à insérer au calendrier pour une journée pédagogique dont le contenu est déterminé par les enseignantes et enseignants (journée

pour laquelle toutes les activités de la journée sont au choix individuel des enseignantes et enseignants).

8. Rapports des comités:

- a) **CPE:** Christina George a présenté son rapport de la rencontre du 24 avril 2023.
- b) **CCPBP :** Matt Wilson a présenté son rapport de la rencontre du 16 mai 2023.
- c) **CCP:** Marie-Pier Michaud a présenté ses rapports des rencontres du 13 avril 2023 et du 11 mai 2023.
- d) **CCBP:** Christina George a présenté son rapport de la rencontre du 26 avril 2023.
- e) **Commissaires :** Matt Wilson a fait un rapport verbal. Les changements administratifs seront annoncés et les projets de construction seront approuvés.
- f) **Autres comités :** Aucun rapport.

9. Divers:

- a) **Trousse au préscolaire :** Par le passé, la commission scolaire préparait des troussees pour tous les nouveaux élèves du préscolaire. Les écoles sont désormais responsables de la création de ces troussees; certains enseignants ont été avisés qu'ils devront procéder à l'achat des articles inclus dans la trousse et par la suite soumettre une demande pour remboursement. Ceci ne devrait pas être et les enseignants devraient refuser de le faire. La question sera soulevée au CRT.

10. Date de la prochaine assemblée: À confirmer (septembre 2023).

11. Clôture de la séance: Josie Arcobelli propose

QUE la séance soit levée (17 h 40).

ADOPTÉE

Soumis par
Jennifer Baltuonis, secrétaire